**ZAHTJEV ZA IZDAVANJE POTVRDE**

**O ČINJENICAMA IZ KADROVSKE EVIDENCIJE O ZAPOSLENICIMA**

**POKRAJINSKA VLADA**

**SLUŽBA ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA**

**Novi Sad, Bulevar Mihajla Pupina 16**

|  |
| --- |
| **OSOBNI PODACI PODNOSITELJA ZAHTJEVA:** |
| **ime i prezime** |  |
| **datum i mjesto rođenja** |  |
| **naziv tijela** |  |
| **kontakt telefon** |  |
| **ČINJENICE NA KOJE SE ZAHTJEV ODNOSI:** |
| **zaokružiti ili dopisati** | * vrsta i trajanje radnog odnosa
 |
| * vrsta i trajanje angažiranja izvan radnog odnosa
 |
| * stupanj stručne spreme
 |
| * naziv radnog mjesta i zvanje
 |
| * ukupan radni staž
 |
| * radni staž kod poslodavca
 |
| * ukupan radni staž ostvaren u državnom tijelu, tijelu autonomne pokrajine, odnosno jedinice lokalne samouprave
 |
| * potvrda da kandidatu nije ranije prestajao radni odnos u državnom tijelu, odnosno tijelu autonomne pokrajine ili jedinice lokalne samouprave, zbog teže povrede dužnosti iz radnog odnosa
 |
| * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (drugo) |
| **SVRHA IZDAVANJA POTVRDE:** |
| **zaokružiti ili dopisati** | * izdavanje vize za \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |
| * upis djeteta u predškolsku/školsku ustanovu
 |
| * prikaz banci
 |
| * izdavanje pokazne karte
 |
| * reguliranje jubilarne nagrade (10, 20, 30, 35 i 40 godina – zaokružiti potrebno)
 |
| * zasnivanje radnog odnosa
 |
| * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (drugo) |

|  |  |
| --- | --- |
| **datum**  |  |
| **potpis**  |  |