

## ИНФОРМАЦИЈА о реализованој обуци

### „АНАЛИЗА ОПИСА ПОСЛОВА РАДНОГ МЕСТА И ИЗРАДА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА ЗАСНОВАНО НА КОМПЕТЕНЦИЈАМА”

Служба за управљање људским ресурсима организовала је обуку на тему „Анализа описа послова радног места и израда правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места засновано на компетенцијама”. Обука је одржана 15. децембра 2023. године, у згради Покрајинске владе.

Тематске целине које су обрађене: препознавање сврхе радног места у оквиру органа и дефинисање сврхе послова и дужности запосленог на одређеном радном месту, методе за анализу посла, мерила за процену радног места и њихово објашњење, анализа правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места и састављање претходног описа радног места, значај и улога јединице/запосленог за управљање људским ресурсима и руководиоца у одређивању претходног описа радног места, одређивање звања, повезаност обрасца коначног описа радног места и правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, документациона основа за израду правилника, понашајне компетенције и показатељи њиховог испољавања, посебне функционалне компетенције у одређеној области рада и за одређено радно место, образац компетенција и његови елементи, повезаност претходног описа послова радног места са компетенцијама, значај правилног одређивања компетенција.



Обуку је реализовала Тијана Павлов, уписана у Сталну листу предавача и других реализатора обука коју води Национална академија за јавну управу.

Присуствовали су службеници и службенице из седам покрајинских органа.