

ИНФОРМАЦИЈА о реализованој обуци „ЕЛЕКТРОНСКА ПОСЛОВНА КОМУНИКАЦИЈА”

Служба за управљање људским ресурсима организовала је обуку на тему „Електронска пословна комуникација”. Обука је одржана 12. децембра 2022. године, у згради Покрајинске владе.

Тематске целине које су обрађене: значај и улога електронске комуникације у савременом пословном свету, значај развоја *on-line* компетенција, употреба језика у електронској комуникацији и разлике у односу на тип комуникационог канала, употреба слика у пословној електронској комуникацији, правила за писање порука и примери добре и лоше праксе, форма и садржај пословног е-mail писма, коришћење друштвених мрежа у пословне сврхе (*Facebook, Twitter, LinkedIn, Youtube, Instagram*), ефикасна употреба телефона, додатних услуга (*SMS, MMS*) и апликација (*Viber, WhatsApp*), вођење видео-конференција, креирање *Wikipedia*, како водити блог, употреба *Newsletter* или билтена, безбедносни аспекти електронске комуникације.

Обуку је реализовала Драгана Пелемиш, уписана у Сталну листу предавача и других реализатора обука коју води Национална академија за јавну управу. Присуствовали су службеници и службенице из дванаест покрајинских органа.

